

INFORME MENSUAL

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ

Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL siendo el siguiente:

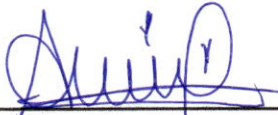
Nombre completo del Contratista:	Karol Andrea Celada Vides	CUI:	3664 89747 0115
Número de contrato:	DGPCYN-029-3945-2023	Acuerdo Ministerial:	1074-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	114312141
Número de Factura:	3391375855	Serie:	CA9DF953
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	DICIEMBRE 2023
Monto Total del Contrato	Q.23,741.94	Plazo del Contrato:	02/10/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

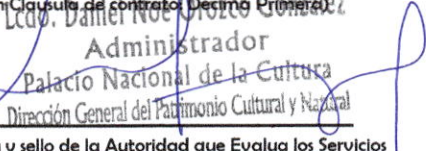
Objeto del Contrato:

El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General Cultural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al Palacio Nacional de la Cultura
- b) Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el Palacio Nacional de la Cultura
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes
- e) Brindé apoyo en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias durante el recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos de Palacio Nacional de la Cultura

Karol Andrea Celada Vides
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Lcdo. Daniel Noé Orozco González
Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ

Director General del Patrimonio Cultural y Natural

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho

Estimad señor Director General


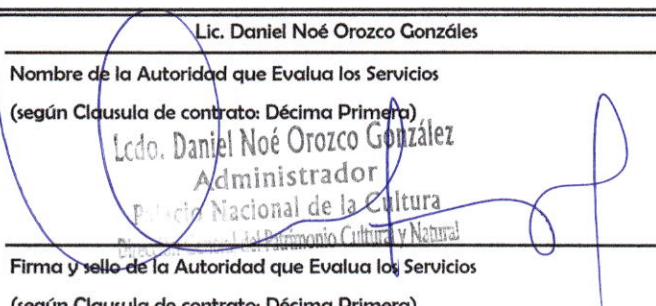
Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Karol Andrea Celada Vides	CUJ:	3664897470115
Número de contrato:	DGPCYN-029-3945-2023	Acuerdo Ministerial:	1074-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	114312141
Número de Factura:	3391375855	Serie:	CA9DF953
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	02/10/2023 al 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q.23,741.94	Plazo del Contrato:	02/10/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objeto del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General Cultural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al Palacio Nacional de la Cultura
- b) Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el Palacio Nacional de la Cultura
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes
- e) Brindé apoyo en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias durante el recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos de Palacio Nacional de la Cultura

Karol Andrea Celada Vides	Lic. Daniel Noé Orozco Gonzáles
Nombre Completo del Contratista	Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
	
Firma de Contratista	Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
 Director General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimado señor Director General


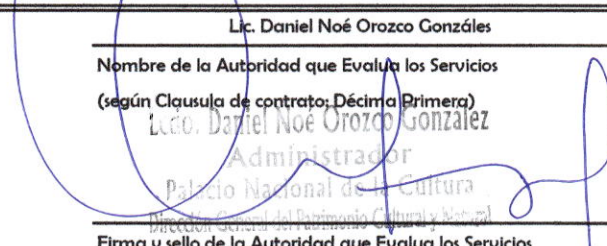
Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Karol Andrea Celada Vides	CUI:	3664897470115
Número de contrato:	DGPCYN-029-3945-2023	Acuerdo Ministerial:	1074-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	114312141
Número de Factura:	3391375855	Serie:	CA9DF953
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	02/10/2023 al 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q.23,741.94	Plazo del Contrato:	02/10/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objeto del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General Cultural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al Palacio Nacional de la Cultura
- b) Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el Palacio Nacional de la Cultura
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes
- e) Brindé apoyo en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias durante el recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos de Palacio Nacional de la Cultura

Karol Andrea Celada Vides	Lic. Daniel Noé Orozco Gonzáles
Nombre Completo del Contratista	Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
	 Ldo. Daniel Noé Orozco Gonzalez Administrador Palacio Nacional de la Cultura Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Firma de Contratista	Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)